

外国人留学生入学試験(前期)(後期)出願書類について

外国人留学生入学試験(前期)(後期)に出願するためには、以下の ①～⑩の書類が全て必要です。

①入学願書は、本学 Webサイト資料請求ページから請求するか、入学広報センターまで請求してください。

②③④⑤の書類は、本学Webサイトよりダウンロードするか、入学広報センターまで請求してください。

⑦⑧については、日本語学校等の日本語教育施設に在籍中、もしくは在籍していた方のみ、提出してください。

⑪については、日本語の能力を証明する書類を持つ方のみ、提出してください。

① 入学願書	本学所定用紙に 必要事項を記入してください。上半身、無帽、正面、背景無地の 3ヶ月以内に撮影した写真(縦4cm×横3cm)を所定の位置に貼付してください。初回出願時は入学検定料を郵便局に払込み、受付局日付印を押した「振替払込受付証明書」を本学所定用紙に貼付してください。再度出願時の、検定料は免除します。 ※入学願書は、本学Webサイト資料請求ページから請求するか、入学広報センターまで請求してください。
②経歴書 ③志望理由書 ④経費支弁計画書	②～④はすべて、志願者本人が手書きの日本語で記入してください。経歴書は、空白期間がないように記入してください。経費支弁計画書は、大学に在籍する期間の経費支弁計画を記入してください。
⑤経費支弁(学費・生活費負担)書	本人以外が経費支弁者となる場合(一部でも)は、必ず提出してください。日本語または英語で書かれたもの以外は、日本語の翻訳を添付してください。
⑥高等学校(後期中等教育機関)の卒業(見込)証明書 ※コピー不可	6ヶ月以内に発行されたものに限ります。 日本語・英語以外で書かれている場合は必ず翻訳文を添付すること。その際は、大使館などの公的機関や在籍している日本語学校等で、翻訳文が正確なものであるという証明を受けてください。 ※中華人民共和国出身者で小学校入学時の年齢が5歳の場合は、小学校と中学校(初中)の在籍期間が明記されている卒業証明書をあわせて提出してください。
⑦日本語教育施設の卒業(見込み)証明書	日本語学校等の日本語教育施設に在籍中(在籍していた)の方は、提出してください。
⑧日本語教育施設の成績・出席状況・学習時間証明書	日本語学校等の日本語教育施設に在籍中(在籍していた)の方は、その成績・出席・学習時間を証明する書類を提出してください。
⑨パスポートの <u>全てのページ</u> のコピー	パスポートの全ページ(白紙のページを含む)のコピーを提出してください。
⑩在留カード(外国人登録証明書)の両面コピー	在留カード(または外国人登録証明書)の両面コピーを提出してください。
⑪日本語の能力を証明する書類	日本語能力試験(JLPT) 1)日本語能力認定書(日本国内・海外での受験者対象) 2)合格結果通知書(日本国内での受験者対象) 3)認定結果および成績に関する証明書 日本留学試験(EJU) 1)成績通知書 2)成績に関する証明書 のいずれかを提出してください。