

**2026年度**

**成 安 造 形 大 学**

2 年 次 編 入 学 ・ 転 入 学  
外国人留学生 2 年次編入学・転入学  
入 学 試 験 要 項

# 目 次

1 注意してください！・募集定員・プライバシーポリシー	2
2 2年次編入学・転入学試験(1期)(2期)の出願について	3
3 外国人留学生 2年次編入学・転入学試験(1期)(2期)の出願について	4・5
4 インターネット出願から受験当日までの流れ	6
5 インターネット出願サイト利用の事前準備	7
6 インターネット出願サイトの手続き内容について	8～11
7 出願・受験時の注意事項について	12
8 入学手続について	13
9 奨学金・下宿について	14
10 提出用シラバスフォーム〈留学生用〉記入例について	15
11 持参作品例について	16
● 制作証明書〈コピーして利用〉	17
● 試験会場の案内	18

## アドミッション・ポリシー（入学者受入方針）

成安造形大学は、建学の精神、校訓、及び基本理念(教育理念)に共感し、ディプロマ・ポリシー（学位授与方針）を達成するために必要となる次のような学力や資質を備えた人を求める。

### 1. 学力

高等学校等において「学力の3要素」（①知識・技能、②思考力・判断力・表現力、③主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度）が培われている。

### 2. 実践力

専門分野をいかし、社会の中で実践する意欲がある。

### 3. 創造力

自らの創造性（クリエイティビティ）を伸ばす意欲がある。

### 4. 課題解決力

課題を解決する能力を伸ばす意欲がある。

### 5. 協働力

課題をやり遂げるために、他の人々と協働する意欲がある。

### 6. 主体的行動力

目的を持って主体的に行動する意欲がある。

# 1 注意してください！・募集定員・プライバシーポリシー

## 1. 注意してください！〈必ずお読みください〉

2026年度入試の  
募集領域・コース

1 年 次 入 学 生 → 芸術学部芸術学科の各領域での出願  
2 年 次 編 入 学 生 ・ 転 入 学 生 → 芸術学部芸術学科の各領域・コースでの出願

上記のように、1年次は、芸術学部芸術学科の各領域での出願となりますが、2年次編入試・転入試は、芸術学部芸術学科の各領域・コースでの出願となります(ただし、年度により募集を行わないコースがあります)。

## 2. 募集学部・学科・領域・コース・募集定員

学部	学科	領域	コース	募集の有無	募集定員	2年次編入試・転入試		外国人留学生2年次編入試・転入試	
						1期	2期	1期	2期
芸術学部	芸術学科	総合領域	総合デザインコース	○	4名	2名	2名	若干名	若干名
		イラストレーション領域	メディアイラスト表現コース	○					
			キャラクターイラスト表現コース	—					
			映像イラスト表現コース	○					
			アートイラスト表現コース	○					
		美術領域	日本画コース	○					
			洋画コース	○					
			現代アートコース	○					
		情報デザイン領域	グラフィックデザインコース	○					
			情報デザインコース	○					
			写真コース	○					
			映像コース	○					
		空間デザイン領域	コスチュームデザインコース	○					
			プロダクトデザインコース	○					
			住環境デザインコース	○					
地域実践領域	クリエイティブスタディーズコース	○							

## 3. プライバシーポリシー

### 〔個人情報の取扱いについて〕

成安造形大学では、個人情報保護の重要性を認識し、個人情報保護に関する法令を遵守すると共に、適法かつ適正に個人情報を取扱います。受験生の皆さんの個人情報については、出願処理、試験実施、合格発表、入学手続処理及び学籍発生までの入学手続作業、学内における統計的資料作成に使用し、入学手続完了者については、入学後の在学生情報としても使用します。

# 2 2年次編入学・転入学試験（1期）（2期）の出願について

## 1. 出願資格

「2年次編入学」は、次のいずれかに該当する者。

- (1) 大学を卒業した者、または2026年3月に卒業見込みの者。
- (2) 短期大学または高等専門学校を卒業した者、または2026年3月に卒業見込みの者。
- (3) 専修学校の専門課程のうち文部科学大臣の定める基準（修業年限が2年以上、総授業時間数が1,700時間以上）を満たす課程を修了した者、または2026年3月に修了見込みの者。
- (4) 大学に1年以上（休学期間を除く）在学し、32単位以上修得した者、または修得見込みの者。

「2年次転入学」は、次に該当する者。

- (1) 大学に1年以上（休学期間を除く）在学中で32単位以上修得した者、または修得見込みの者。

## 2. 日程

	1期	2期
出願期間	2025年11月12日(水)～ 2025年11月20日(木) インターネット登録 23:59まで 書類提出 期日内必着	2026年1月8日(木)～ 2026年1月26日(月) インターネット登録 23:59まで 書類提出 期日内必着
試験日	2025年12月6日(土)	2026年2月8日(日)
合格発表	2025年12月23日(火) 12:00	2026年2月12日(木) 12:00
入学手続き切日	1次:2026年1月7日(水) 2次:2026年1月22日(木)	2026年2月24日(火)

## 3. 出願方法

本学Webサイト「入試・入学」ページからアクセスが可能な「インターネット出願サイト」より出願を行い、提出書類を出願期間内に提出してください。

- 提出書類については「10.出願書類」をご確認ください。
- 郵送は必要な書類を封筒(指定なし)にまとめ、簡易書留速達で期間内必着にて送ってください。

## 4. 選抜方法

面接試験と作品または持参物、成績証明書により、総合的に合否を決定します。

## 5. 試験科目・時間

総合領域、イラストレーション領域、美術領域、情報デザイン領域、空間デザイン領域

試験科目	試験時間
持参作品+個別面接 (個別面接:1人約20分)	10:00～

- ※面接集合時間は、本学より受験票に記載して通知します。
- ※持参作品についてはP16の「持参作品例について」を参照してください。

地域実践領域(下記の試験科目の中から1つを選択してください)

試験科目	試験時間
持参作品+個別面接 (個別面接:1人約20分)	10:00～
自分のまちを紹介できるモノ3つ+個別面接 (個別面接:1人約20分)	

- ※面接集合時間は、本学より受験票に記載して通知します。
- ※自分のまちを紹介できるモノの例(特産品、印刷物・写真、自然物など)
- ※持参作品についてはP16の「持参作品例について」を参照してください。

## 6. 試験会場

会場 成安造形大学  
交通 P18の地図等を参照してください。

## 7. 持参するもの

- 受験票 ●筆記用具 ●作品または持参物(作品は3～5点程度)
- ※持参作品は、受験生本人が制作したことを証明できるように教員(高校、短期大学、大学、美術研究所、日本語学校等)または保護者による「制作証明書」を貼付してください。「制作証明書」はP17の用紙をコピーして使用してください。

## 8. 入学検定料

- 初回出願時=35,000円
- 再度出願時=免除
- インターネット出願サイトから出願後、クレジットカード決済、ペイジー決済、コンビニ決済の中から、決済方法を選択の上、お支払いは出願期間内に行ってください。また、事務手数料が別途必要となります。
- ※再出願で入学検定料が免除の方もインターネット出願サイトにて「0円での支払い処理」が必要です

## 9. 合格発表

合否発表は(合否にかかわらず)インターネット出願サイト内で発表します。合否発表日の12:00(正午)以降に、インターネット出願サイトへログインし合否結果をご確認ください。合格者には「合格通知書」と入学手続き書類を送付します。電話による合否についての問い合わせには、一切応じません。

## 10. 出願書類(日本人)

【受験者全員】

①入学願書	入学検定料の支払いが完了すると、インターネット出願サイトで入力済みの入学願書を出力できますので、印刷して提出してください。 初回出願時は入学検定料をお支払いください。 再度出願時の入学検定料は免除となりますが0円での決済が必要です。
②シラバス(授業概要)	出願資格となる出身学校での修得済(見込み)科目のシラバスのコピーを提出してください。 シラバスのコピーがない科目は単位認定をすることが出来ません。 ※入手出来ない場合は必ず事前に入学広報センターにご相談ください。

【編入学試験受験者の方】

③卒業(見込み)証明書	在籍学校長が証明した原本を1通提出してください。
④成績証明書	在籍学校長が証明した原本を1通提出してください。

【転入学試験受験者の方】

⑤在籍証明書	在籍学校長が証明した原本を1通提出してください。
⑥履修中成績単位証明書	在学中の者は現年次で履修中の科目、成績単位を証明する書類(原本)を1通提出してください。

- ※証明書類は全て原本で提出してください。
- 原本をコピーしたもの、デジタルデータを出力(印刷)したものは認められません。

# 3 外国人留学生 2年次編入学・転入学試験（1期）（2期）の出願について

## 1. 出願資格

「外国人留学生2年次編入学」については、外国籍を有し、次の(1)から(4)の条件をすべて満たす者。

(1) ①～④のいずれかに該当する者。

- ①日本の大学・短期大学・高等専門学校を卒業した者、または2026年3月に卒業見込みの者。
- ②日本の大学の1年次修了者、または2026年3月に修了見込みの者で、32単位以上修得した者、および2026年3月までに修得見込みの者。
- ③日本の専修学校の専門課程のうち文部科学大臣の定める基準(修業年限が2年以上、総授業時間数が1,700時間以上)を満たす課程を修了した者、または2026年3月に修了見込みの者。
- ④外国において、14年以上の学校教育課程を修了した者、または2026年3月修了見込みの者。ただし、「学士」または「準学士」、「短期大学士」を取得し、証明できる者に限る。

(2)入学後、授業を受けるのに十分な日本語能力を有する者。

(3)本学で入学試験が受験できる者。

(4)入学時に「留学」の在留資格が取得できる者。

「外国人留学生2年次転入学」については、外国籍を有し、次の(5)と上記の(2)から(4)の条件をすべて満たす者。

(5)日本の大学に1年以上(休学期間を除く)在学中で32単位以上修得した者、または修得見込みの者。

〈2期日程について〉

日本国内より応募し、出願時に「留学」の在留資格を有し、入学時に「留学」の在留資格が取得できる者しか出願できません。

## 2. 日程

	1 期	2 期
出願期間	2025年11月12日(水)～ 2025年11月20日(木) インターネット登録 23:59まで 書類提出 期日内必着	2026年1月 8日(木)～ 2026年1月26日(月) インターネット登録 23:59まで 書類提出 期日内必着
試験日	2025年12月 6日(土)	2026年2月 8日(土)
合格発表	2025年12月23日(水) 12:00	2026年2月12日(木) 12:00
入学手続き切日	1次:2026年 1月 7日(水) 2次:2026年 1月22日(木)	2026年2月24日(火)

## 3. 出願方法

本学Webサイト「入試・入学」ページからアクセスが可能な「インターネット出願サイト」より出願を行い、提出書類を出願期間内に提出してください。

○提出書類については「10.出願書類」をご確認ください。

○郵送は必要な書類を封筒(指定なし)にまとめ、簡易書留速達で期間内必着にて送ってください。

## 4. 選抜方法

面接試験と作品または持参物、成績証明書により、総合的に合否を決定します。

## 5. 試験科目・時間

試験科目	試験時間
持参作品+個別面接 (個別面接：1人約20分)	10:00～

※面接集合時間は、本学より受験票に記載して通知します。

※持参作品についてはP16の「持参作品例について」を参照してください。

地域実践領域(下記の試験科目の中から1つを選択してください)

試験科目	試験時間
持参作品+個別面接 (個別面接：1人約20分)	10:00～
自分のまちを紹介できるモノ3つ+個別面接 (個別面接：1人約20分)	

※面接集合時間は、本学より受験票に記載して通知します。

※自分のまちを紹介できるモノの例(特産品、印刷物・写真、自然物など)

※持参作品についてはP16の「持参作品例について」を参照してください。

## 6. 試験会場

会 場 成安造形大学

交 通 P18の地図等を参照してください。

## 7. 持参するもの

●受験票 ●筆記用具 ●作品または持参物(作品は3～5点程度)

※持参作品は、受験生本人が制作したことを証明できるように教員(高校、短期大学、大学、美術研究所、日本語学校等)または保護者による「制作証明書」を貼付してください。「制作証明書」はP17の用紙をコピーして使用してください。

## 8. 入学検定料

●初回出願時=35,000円

●再度出願時=免除

インターネット出願サイトから出願後、クレジットカード決済、ペイジー決済、コンビニ決済の中から、決済方法を選択の上、お支払いは出願期間内に行ってください。また、事務手数料が別途必要となります。

※再出願で入学検定料が免除の方もインターネット出願サイトにて「0円で支払い処理」が必要です

## 9. 合格発表

合否発表は(合否にかかわらず)インターネット出願サイト内で発表します。合否発表日の12:00(正午)以降に、インターネット出願サイトへログインし合否結果をご確認ください。合格者には「合格通知書」と入学手続き書類を送付します。電話による合否についての問い合わせには、一切応じません。

## 10. 出願書類（外国人留学生）

● 証明書類は全て**原本**で提出してください。

原本をコピーしたもの、デジタルデータを出力(印刷)したものは認められません。

● ご提出いただいた書類は必要に応じて、各関係機関に照会することがあります。

また、公的機関の証明書等を追加でご提出いただくことがあります。

● ②③④⑦⑩については、本学Webサイトから、もしくはインターネット出願サイトの「各種資料」からダウンロードしてください。

### 【受験者全員】

① 入学願書	入学検定料の支払いが完了すると、インターネット出願サイトで入力済みの入学願書を出力できますので、印刷して提出してください。 初回出願時は入学検定料をお支払いください。 再度出願時の入学検定料は免除となりますが0円での決算が必要です。
② 経歴書	すべて、志願者本人が手書きの日本語で記入してください。経歴書は記入日時点までに空白期間があった場合は受理できません。経費支弁計画書は大学に在籍する期間の経費支弁計画を記入してください。
③ 志望理由書	
④ 経費支弁計画書	
⑤ パスポートの全ページの写し	パスポートの <b>全ページ（スタンプのないページも含む）</b> のコピーを提出してください。※写真やスタンプがあるページだけではありません。
⑥ 在留カードの両面写し	在留カード(または外国人登録証明書)をこれまでに取得した方は両面コピーを提出してください。
⑦ 経費支弁(学費・生活費負担)書	本人以外が経費支弁者となる場合(一部でも)は、必ず提出してください。 日本語または英語で書かれたもの以外は、日本語の翻訳を添付してください。
⑧ 本国における最終出身学校の卒業(見込み)証明書 ※「卒業証書」ではありません	1年以内に発行された原本を提出してください。 証明書が日本語・英語以外で書かれている場合は必ず翻訳文を添付してください。その際は、大使館などの公的機関や、在籍している日本語学校等で、翻訳文が正確なものであるという証明を受けてください。 例外)卒業証明書が発行されない場合、原本のみ1通しか発行されない場合、電子版の証明書しか発行されない場合は、次の1から3のいずれかの書類を提出してください。卒業証明書・学位証明書のみ4の場合も認めます。
⑨ 本国における最終出身学校の成績証明書	1. 証明書の発行機関(出身校等)で原本のコピーを取り、コピーに発行機関の公印を押印したもの 2. アポスティーユの取得証明がついた証明書 3. 公証役場で公証された証明書 4. CSSD(Center for Student Services and Development, Ministry of Education, P.R. China)が発行する英文の「Verification Report of China Secondary Education Qualification Certificate」を申請し、印刷したもの ※Verification Reportの申請については CHSIのウェブサイトを確認してください。 ※学位証明書は必ず下記のいずれかの学位名が明記されているものに限り、 学士: Bachelor's degree/ Bachelor of ○○○ 準学士/短期大学士: Associate degree/ Foundation degree
⑩ 本国における最終出身学校の学位証明書(日本以外の大学・短期大学等を卒業の方のみ)	出願資格となる出身学校での修得済(見込み)科目のシラバスのコピーとその日本語訳(大使館などの公的機関や在籍している日本語学校等で、翻訳文が正確なものであるという証明を受けてください)を提出してください。 <b>シラバスのコピーがない科目は単位認定をすることが出来ません。</b> ※出身学校のシラバスが入手できない場合は、P15の「提出用シラバスフォーム(留学生用)記入例について」を参考にし、本学Webサイトよりダウンロードした書式を利用して作成してください。 ※出身学校から入手したシラバスについても、本学の「提出用シラバスフォーム(留学生用)」の記入必要項目が全て満たされていないと認められません。
⑪ シラバス(授業概要)	

### 【編入学試験受験者の方】 ※在籍中、もしくは在籍していた方のみ提出してください。

⑫ 日本における最終出身学校の卒業(見込み)証明書もしくは在籍証明書	1年以内に発行された原本に限り、日本での最終出身校(高校・大学・専修学校等)のものを提出してください。 ① 卒業した者は、卒業証明書 ② 卒業見込みの者は、卒業見込証明書 ③ 現在在籍中の者は、在学証明書。(卒業見込みの者は②のみを提出)
⑬ 日本における最終出身学校の成績・出席証明書	1年以内に発行された原本に限り、日本で卒業した、または現在在籍中の最終出身学校(高校・大学・専修学校等)の年度別成績表と出席証明書を提出してください。出席証明書が発行できない場合は、教育機関が「出席証明書が発行できない旨」を説明した証明書を提出してください。

### 【転入学試験受験者の方】

⑭ 在籍証明書	1年以内に発行された原本に限り、在籍学校長が証明したものを1通提出してください。
⑮ 現在在学中の大学の成績単位証明書	6か月以内に発行された原本に限り、在籍学校長が証明したものを1通提出してください。

### 【該当者の方】 ※在籍中、もしくは在籍していた方のみ提出してください。

⑯ 日本語教育施設の卒業(見込み)証明書	1年以内に発行された原本に限り、日本語学校等の日本語教育施設に在籍中(在籍していた)の方は、提出してください。
⑰ 日本語教育施設の成績・出席状況・学習時間証明書	6ヶ月以内に発行された原本に限り、日本語学校等の日本語教育施設に在籍中(在籍していた)の方は、その成績・出席・学習時間を証明する書類を提出してください。

## 4 インターネット出願から当日までの流れ

※既に志願者基本情報の登録をされた方、また2回目以降のご利用の方は **STEP\_02** から手続きを行ってください。

下記の流れの通り出願の手続きを行ってください。

本学 Web サイトにアクセス

本学 Web サイトからインターネット出願サイトにアクセスしてください

初めてご利用される方

2回目以降ご利用される方

### STEP\_01 (P.8)

「初めての方はこちら」をクリック

志願者基本情報を登録

### STEP\_02 (P.9)

インターネット出願サイトにログイン

「出願」をクリック

「新規申込手続き」をクリック

試験の申込

写真アップロード

選抜試験選択

願書入力

申込

申込内容確認

### STEP\_03 (P.10-11)

入学検定料のお支払い

支 払<sup>※</sup>

申込完了

※支払い方法は、クレジットカード、ペイジー、コンビニから選択できます。  
※再出願の方も0円での支払い処理を完了する必要があります。

入学願書・宛名ラベルを印刷し、市販の封筒に貼付

出願書類を全て揃えて上記の封筒に封入して大学に郵送

※入学試験要項 P3 または P5 の「出願書類」の表で提出漏れが無いように確認すること。

### STEP\_04 (P.11)

受験票印刷

※受験票は、本学から後日印刷案内メールをお送りします。

※印刷案内メール受信後に印刷してください。 ※入力内容や各種提出書類の確認を本学が行い、不足や不備があった場合は、出願が認められません。

受験当日に受験票を持参

## 5 インターネット出願サイト利用の事前準備

下記の①～④を出願前に準備してください。

### ①出願に必要なインターネット環境

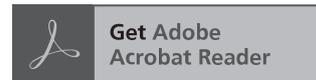
端末ごとに、以下の推奨するインターネットブラウザをご利用ください。

パソコン端末	●Google Chrome最新版 ●Microsoft Edge最新版 ●Mozilla Firefox最新版 (ブラウザ標準のPDFViewerは推奨環境外です)
スマートフォン・ タブレット端末	●iPhone/iPad端末 → Safari最新版 ●Android端末 → Chromeアプリ最新版

※Android端末に内蔵されている標準ブラウザでインターネット出願サイトを利用すると、画面表示や帳票のPDF出力が正常にできない場合がございます。  
[Chrome] アプリをインストールのうえ、インターネット出願サイトをご利用ください。

### ②PDFファイルを開くためのアプリケーション

PDFファイルを表示するには、  
アドビシステムズ社「Adobe Acrobat Reader」が必要です。  
端末ごとにインストール (無料) してください。



### ③受信可能なメールアドレスの準備

出願登録の際、メールアドレスの入力が必要です。  
フリーメール (GmailやYahoo!メールなど) や携帯電話のアドレスでかまいませんが、  
携帯メールの場合はドメイン「@contact.mescius.com」 「@sbpayment.jp」  
からのメールを受信できるよう設定をお願いいたします。

※記号から始まるメールアドレス、同一の記号が2つ以上連続しているメールアドレス、@の前後に記号があるメールアドレスの場合は  
アカウント登録ができないため、別のメールアドレスでの登録をお願いいたします。  
※メールが届かない場合、「迷惑メールフォルダ」などを確認してください。

### ④A4サイズが出力できるプリンター

インターネット出願サイトにて、  
「受験票」「入学願書」「宛名ラベル」を印刷します。  
自宅にプリンターがない場合は、コンビニエンスストアなどで出力してください。



コンビニエンスストア

## インターネット出願の事前準備

### ①顔写真データの準備

出願の際には顔写真データのアップロードが必要です。

- ※写真は3ヶ月以内に撮影したもの、上半身、脱帽、正面背景なしのものにしてください。(再出願の方は初回にアップロードした顔写真で構いません)
- ※モノクロ・カラーどちらでも可。
- ※アップロードファイルはjpg、jpeg、またはpng形式が必要。
- ※画像のサイズは20KB以上、6MB以下にしてください。
- ※横幅と縦幅の比率「3：4」を推奨。

### ②研究所・塾・予備校・日本語学校コードの確認 (所属されている方または過去に所属していた方のみ)

出願の際に研究所・塾・予備校・日本語学校のコードを入力する欄があります。事前に本学Webサイトの各入試ページか  
インターネット出願サイト「各種書類」ページ内の「研究所・塾・予備校コード表」「日本語学校コード表」を確認してください。

### ③出願書類の準備

入学試験要項 P3または P5の出願書類一覧を確認の上、ご準備ください。

# 6 インターネット出願サイトの手続き内容について

## STEP\_01 事前登録

### ① インターネット出願サイトにアクセス

本学Webサイト「入試・入学」>「インターネット出願について」ページにアクセスし、「インターネット出願サイトはこちら」をクリックします。

スマートフォン、タブレットをご利用の方は、**右側のQRコード**から直接本学のインターネット出願サイトにアクセスできます。



成安造形大学  
Webサイト「入試・入学」ページはこちら  
<https://www.seian.ac.jp/admission/>

### ② **初めての方はこちら** をクリック

初めて利用される方は、利用規約に同意の上、**初めての方はこちら** ボタンをクリックします。

メールアドレス  
パスワード  
パスワードを忘れた場合はこちらへ  
ログイン 初めての方はこちら

※既に志願者基本情報を登録されている方は、**STEP\_02** へお進みいただき、ログオンから行ってください。

### ③ 志願者基本情報の登録

必要事項を入力し、志願者の基本情報（メールアドレスやパスワードなど）を登録します。

※ご登録されたメールアドレスは、インターネット出願サイトへのログオンや各申込完了後の連絡先メールアドレスになります。

※パスワードは**8文字以上で英数字含めたものを設定してください。**

※メールアドレスは必ず志願者本人のアドレスを登録してください。

「姓」「名」には、保護者情報を入力しないでください

必須 氏名 姓 成安 名 太郎 ※簡易字体でご入力ください。

必須 生年月日 XXXX年(平成XX年) XX月 XX日

必須 メールアドレス xxx\_xxxxx@xxxxxxxx.com

必須 パスワード

必須 パスワード(再確認)

戻る 送信

**氏名**  
ご利用の端末(パソコン、スマートフォン、タブレット)で入力することができない場合は、**簡易字体**で入力してください。  
※留学生の方は在留カードの表記同様にローマ字(大文字)で記入してください。

### ④ 本登録の完了

志願者基本情報の登録が完了したら、ご登録いただいたメールアドレス宛に「仮登録完了および本登録のお知らせ」メールが配信されます。メール内に記載されている **本登録完了専用のURL** をクリックして本登録を完了させてください。

※本登録のURLは4時間を経過すると無効になりますので、ご注意ください。

※メールが届かない場合、「迷惑メールフォルダ」などを確認してください。

## STEP\_02 出願情報の登録

※既に志願者基本情報の登録をされた方、また2回目以降のご利用の方は  
STEP\_02 から手続きを行ってください。

### ① インターネット出願サイトにログイン

本登録完了後、インターネット出願サイトにログインします。  
ログインでは、STEP\_01 で登録いただいたメールアドレスとパスワードを入力します。

### ② 試験の申込手続き

#### 1 選抜試験選択

受験する選抜試験の、**申込** ボタンをクリックします。  
※入試区分を選択すると関連した試験が表示され、選択しやすくなります。

#### 2 申込開始

写真のアップロードを確認し、**次へ** をクリック。

#### 3 志願者基本 情報入力

注意事項を確認の上、志願者基本情報、緊急連絡先情報、アンケートをそれぞれ入力し、**次へ** ボタンをクリックします。  
※**一時保存** ボタンで入力中の内容を保存することができます。  
※スマートフォンの場合は、**次へ** をタップすると、自動的に保存されます。  
※一時保存では申込は完了していませんので、ご注意ください。  
※外国人留学生の志願者氏名はパスポート、在留カードに記載されているローマ字(全て大文字)で記入してください。

#### 4 申込

入力した内容に間違いがないことを確認し、**上記内容で申込** ボタンをクリックします。

#### 5 申込結果確認

「申込結果」画面が表示されるので内容を確認してください。  
**申込内容確認書** ボタンをクリックすると、申込内容を確認できます。

STEP\_03へ

## STEP\_03 入学検定料のお支払い

申込内容をご確認の上、「申込結果」画面内に表示される **お支払い** ボタンをクリックします。  
 下記のいずれかの決済方法を選択し、画面の指示に従って入学検定料のお支払いをしてください。

再出願の場合はインターネット出願サイトで「0円での支払い処理」を完了しないと出願が完了されません。

※決済が完了した後に入力情報などの修正はできないため、情報を修正したい場合は成安造形大学入学広報センターのメールアドレス (nyushi@seian.ac.jp) 宛にメールにてお問い合わせください。

### お支払い方法

#### ①クレジットカード

クレジットカード登録と同時に決済となります。  
 その後の変更はできませんのでご注意ください。  
 クレジットカードの名義人が受験生本人でなくても構いません。

ご利用いただけるクレジットカード
VISA・MasterCard・JCB・AMERICAN EXPRESS・Diners Club INTERNATIONAL

#### ②ペイジー

ペイジー対応金融機関ATM (ペイジーマークが貼ってあるATMが対象)  
 またはオンライン banking / モバイル banking にてお支払いを行ってください。  
 金融機関窓口でのお支払いはできません。

#### ③コンビニエンスストア

※下記の操作手順は一部省略されています。実際の画面に従って操作してください。

セブンイレブン	ファミリーマート	ローソン/ミニストップ	セイコーマート	デイリーヤマザキ/ ヤマザキデイリーストア
「振込票」を印刷または Web画面に表示された 「振込票番号」	Web画面に表示された 「第1番号 (企業コード)」 「第2番号 (注文番号12桁)」	Web画面に表示された 「受付番号」	Web画面に表示された 「受付番号」	Web画面に表示された 「オンライン決済番号」
↓	<b>Famiポート</b>	<b>Loppi (ロッピー)</b>	<b>クラブステーション</b>	↓
	「代金支払い」ボタンを押す 「収納票発行」ボタンを押す	「各種番号をお持ちの方」 ボタンを押す	「インターネット受付」 ボタンを押す	
	第1番号 (企業コード)を入力	「受付番号」を入力	「受付番号」を入力	
	第2番号 (注文番号12桁)を入力	↓	↓	
	「Famiポート申込券」発券	「申込券」発券	「申込券」発券	
印刷した「振込票」を渡す またはレジで番号を お知らせください	発券から30分以内にレジへ	発券から30分以内にレジへ	発券から30分以内にレジへ	レジで番号をお知らせください

※領収書等は個人控えですので大切に保管してください (提出不要)

### 事務手数料一覧表

※全ての支払い方法に対して、入学検定料の他に事務手数料がかかります。事務手数料はご本人様負担となります。  
 (下記の事務手数料一覧表を参照)

決済金額	¥15,000	¥35,000
クレジットカード	¥465	¥990
ペイジー・コンビニ	¥440	¥440

## STEP\_03 提出書類について

### 入学願書・宛名ラベルの印刷

入学検定料のお支払いが完了したら、決済完了メールが届きます。メールを受信した際に再度ログインし、「出願」>「各種印刷」>「入学願書」をクリックし印刷をします。印刷の際に、宛名ラベルと入学願書が印刷できますので、宛名ラベルをご自身で用意いただいた市販の封筒の表面に貼付してください。

●印刷書類=入学願書・宛名ラベル ●用紙サイズ=A4

### 出願書類の郵送

- ・出願書類を準備し、入学試験要項 P3または P5の「出願書類」の表で提出漏れのないように確認してください。
- ・市販の封筒を用意し、印刷した宛名ラベルを貼り付けて、簡易書留速達で期日内必着にて郵送してください。

## STEP\_04 受験票の印刷について

入力内容や各種提出書類の確認を本学が行い、正式に出願が認められると、受験票の印刷をすることができます。受験票印刷の案内メールが届きましたら、インターネット出願サイトにログインし、「出願」>「受験票」欄の **印刷** ボタンより印刷を行ってください。

※**受験票は当日忘れずに印刷したものを入学試験会場へ持参してください。**

### インターネット出願Q&A

**Q** パスワードを忘れたのですが、どうすればよいですか？

**A** インターネット出願サイトのログイン画面で **パスワードを忘れた方はこちらへ** をクリックし、メールアドレスを入力します。  
**パスワードの再設定を行う** ボタンをクリックした後に、入力されたメールアドレス宛にパスワードリセットの案内メールが送信されるので、送信されたメール内の URL をクリックして [パスワード] [パスワード (再確認)] を入力し、  
**再設定** ボタンをクリックします。その後、新たに設定したパスワードでインターネット出願サイトにログインしてください。

**Q** 旧字体等の正しい漢字が登録できません。

**A** 旧字体等で正しく変換・入力できない場合は、代替の文字を入力してください。大学のシステムで文字化けせずに表示が可能な文字での登録となります。

**Q** 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

**A** 入学検定料の支払方法を確定するまでは修正が可能です。支払い完了後の修正はできません。情報を修正したい場合は、本学までお問い合わせください。

**Q** 自宅にプリンターがありませんが出願できますか？

**A** 可能です。自宅にプリンターがない場合は、コンビニなどでの印刷となります。各コンビニで指定されているアプリをお持ちのスマートフォンにインストールし、アプリ内に PDF の書類を保存します。その上で、コンビニなどにて印刷を行ってください。

## 1. 専修学校（専門課程）からの受験について

文部科学大臣の定める基準は、専修学校（専門課程）の修業年限が2年以上でかつ課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上としています。この基準を満たしているかが不明の場合は、在籍または修了した専修学校で確認してください。

## 2. 出願について

- ◎志願者氏名・生年月日は、戸籍抄本記載のものをういてください。  
※外国人留学生の志願者氏名は、パスポート、在留カードに記載されているローマ字(全て大文字)で記入してください。
- ◎郵便番号・電話番号・携帯電話番号・住所は正しく入力してください。
- ◎卒業年月を入力し、卒業・卒業見込の該当する項目を選択してください。
- ◎研究所・塾・予備校に通っている人は、都道府県を選択し、研究所・塾・予備校を選択ください。
- ◎留学生の方で日本語学校に通っている(または通っていた)人は、日本語学校を選択ください。

## 3. 出願時の注意事項

- ◎出願については、誤りのないよう入力・記入してください。
- ◎出願受付後の志望領域・志望コースの変更は認めません。
- ◎出願書類に不足または不備のある場合は受け付けできません。
- ◎出願期間内に必ず出願してください。定められた出願期間内しか受け付けません。  
インターネット登録・検定料のお支払い・書類提出全てを完了して出願完了となります。
- ◎一旦受理した出願書類および入学検定料は返却・返還しません。
- ◎障がい等のある方で、受験の際に特別な配慮を希望する場合は、出願前に入学広報センターに連絡してください。
- ◎出身学校が専修学校の場合は、出願前に入学広報センターまで必ず問い合わせてください。
- ◎その他出願について不明な点がある場合は、以下まで問い合わせてください。  
〒520-0248 滋賀県大津市仰木の里東4-3-1  
成安造形大学 入学広報センター  
Tel:077-574-2119(月～金 9:00～17:00)

## 4. 受験時の注意事項

1. 試験会場への交通機関については、P18を参照してください。
2. 試験日当日の昼食は、各自で用意してください。
3. 受験教室は、試験日当日に発表・案内します。
4. 受験生は、日程に従って指定された試験を全て受験しなければなりません。
5. 受験生は、指定された集合時間までに集合会場(当日発表)に入室してください。
6. 受験票を忘れた場合は、試験開始前に集合会場の係員に仮受験票の発行を申し出てください。
7. 指定された集合時間に40分以上遅刻した者は、受験を認めません。なお、公共交通機関の遅延、その他やむを得ない事情で遅刻した場合は、集合会場の係員に申し出て指示を受けてください。
8. 試験妨害行為や、不正行為があった場合は、その受験生の受験を直ちに停止させ、その後の受験は認めません。
9. 試験の前日は、下見などのために学内に入ることはできません。

## 5. 受験生の宿泊案内

受験生の宿泊予約は、下記の旅行代理店で行っています。受験生は「成安造形大学を受験する」ことを伝え、予約してください。(行楽シーズンと重なり、毎年ホテルが混みあいます。できる限り早く予約をしてください。)

アリタ カリタ  
東武トップツアーズ京都支店〈担当：有田・刈田〉  
TEL (050) 9001-8771  
平日 9:30～17:30 (土日祝は休み)

# 8 入学手続について

## 1. 入学手続の方法

1. 合格者には「合格通知書」と「入学手続要項」を送付します。要項を熟読の上、下記の入学手続メ切日までに学費等の納入とその他の必要な手続を行ってください。

入試種別	1次手続メ切日	2次手続メ切日	卒業証明書等の送付メ切日
		●入学金を納入してください。 (2次手続分の納入金をあわせて納入することも可能です) ●入学手続書類の送付およびインターネットより登録してください。	●前期分授業料とその他諸経費を納入してください。 (前・後期分授業料とその他諸経費を納入することも可能です。)
2年次 編入試・転入試 (1期)	2026年 1月 7日 (水)	2026年 1月22日 (木)	2026年 3月25日 (水) 必着
(2期)	2026年 2月24日 (火)	2026年 2月24日 (火)	
外国人留学生 (1期)	2026年 1月 7日 (水)	2026年 1月22日 (木)	
2年次 編入試・転入試 (2期)	2026年 2月24日 (火)	2026年 2月24日 (火)	

2. 手続については、2段階に分かれています。1次で入学金の納入と入学手続書類の提出、2次で前期分授業料と教育充実費およびその他諸経費の納入をしてください。※2期は1次・2次の締切日は同日となります。

3. 入学手続期間内に所定の手続を完了しない場合は、入学を取り消すことがあります。

4. 納付金（授業料）は原則として、前・後期分納としますが、一括して入学時に前・後期分を納入することも可能です。

5. 納付方法については「学納金納付書」（本学所定用紙）を送付し、銀行振込で納入していただきます。

## 2. 入学許可書の発行

期間内に、納付金の納入と入学手続書類全ての提出の確認が出来た方には、下記の予定で本学より「入学許可書」を送付します。

※在留資格変更許可申請等ビザにかかわる書類も原則入学許可書と一緒に送付します。

入試種別	入学許可書送付予定日
2年次 編入試・転入試 (1期)	2026年 2月中旬
(2期)	2026年 3月中旬
外国人留学生 (1期)	2026年 2月中旬
2年次 編入試・転入試 (2期)	2026年 3月中旬

## 3. 編入学・転入学初年度納付金

領域	手続区分	入学金	授業料	教育充実費	その他諸経費	合計
イラストレーション領域 美術領域 情報デザイン領域 空間デザイン領域	年間計(全期分)	200,000円	1,540,000円	62,500円	40,620円	1,843,120円
	入学手続時(前期分)	200,000円	770,000円	31,250円	40,620円	1,041,870円
総合領域	年間計(全期分)	200,000円	980,000円	182,500円	40,620円	1,403,120円
	入学手続時(前期分)	200,000円	490,000円	91,250円	40,620円	821,870円
地域実践領域	年間計(全期分)	200,000円	900,000円	62,500円	40,620円	1,203,120円
	入学手続時(前期分)	200,000円	450,000円	31,250円	40,620円	721,870円

その他諸経費内訳

学生教育研究災害傷害保険 学研災付帯賠償責任保険	入学時のみ	3,620円 ※2025年4月現在
教育後援会入会金	入学時のみ	5,000円
教育後援会年会費	1年間分	20,000円
学生会年会費	1年間分	10,000円
領域別交流会費	入学時のみ	2,000円
計		40,620円

## 4. 入学手続後の納付金返還

一旦納入された納付金は返還しません。

ただし、入学手続完了後に、入学を辞退する場合は、本学所定の「入学辞退願」に必要事項を記入の上、2026年3月31日(火)12:00までに必着で入学広報センターへ郵送してください。

入学金以外の入学手続金を返還します。

返還時の振込手数料はご負担いただきますので予めご了承ください。

## 5. 寄付金について

寄付金・学債等の負担義務はありません。

ただし、入学後に教育研究振興資金として、任意の寄付金を募ります。

## 9 奨学金・下宿について

### 1. 奨学金制度について

入学後の奨学金制度については以下のとおりです。詳細については、入学後にお知らせします。

2025年5月現在

種 類	種 別	貸与期間	貸与月額	対 象
成安造形大学 学内奨学金	貸 与 (無利子)	1年間 (8月・3月を除く10ヶ月間)	20,000円～50,000円	1年生～4年生 ※学内奨学金貸与の条件 を満たしているもの ※留学生除く
成安造形大学 同窓会奨学基金	貸 与 (無利子)	在学期間中1回のみ	貸与額: 上限100万円 (貸与される奨学金は学費に充当)	2年生以上 ※修学意志があるにもかかわらず、 経済上の理由により、学費の 支弁が困難となった学生
日本学生支援機構 第一種奨学金	貸 与 (無利子)	申込みした4月から 卒業予定の3月まで	20,000円～64,000円 (通学形態によって異なる)	1年生～4年生 ※学力基準・家計基準の条件 を満たしているもの ※留学生除く
日本学生支援機構 第二種奨学金	貸 与 (有利子)	申込みした4月から 卒業予定の3月まで	20,000円～120,000円 (10,000円単位)	1年生～4年生 ※学力基準・家計基準の条件 を満たしているもの ※留学生除く

### 2. 下宿について

本学では株式会社ミニテック西日本および株式会社学生情報センター(nasic ナジック)との連携により紹介しています。詳しくは、合格通知書に同封する入学手続要項でご案内します。

# 10 提出用シラバスフォーム〈留学生用〉記入例について

## 記入上の注意

- (1) 単位認定の際の科目の特定がしやすいように、提出した成績証明書に記載された順番どおりに記入してください。
- (2) 「書式1 (表紙)」「書式2 (本文)」の2種類あります。記入は入力・手書きのどちらでもかまいませんが、手書きの場合はペンまたはボールペンで丁寧に記入してください。
- (3) 「書式2 (本文)」は、入力の場合は必要に応じて記入部分の行を挿入してください。手書きの場合は用紙をコピーして記入してください。
- (4) 記入したあと、大使館などの公的機関や在籍している日本語学校等で、翻訳文が正確なものであるという証明を受けてください。(証明については最後のページのみとし、他のページには㊟の横に「省略」と記入してください)

書式1 (表紙)

○	外国人留学生2年次編入試・転入試(1期)		外国人留学生2年次編入試・転入試(2期)
イラストレーション 領域 キャラクターイラスト表現 コース 志望			
氏名	フリガナ	ハナコ ヤマダ	出身学校名
	HANAKO YAMADA		琵琶湖短期大学

書式2 (本文)

成績表に記載された科目名	科目名の日本語訳	単位数	科目の内容 (日本語で記載)
Sketch of Design	デザイン素描	6	絵画造形の基本的な理論と方法を身につけ、体系的でしっかりした造形の基本能力を備えて、審美眼を養う。

以上の内容に相違ないことを証明いたします。

2025年 11月 1日

成安日本語学校 学校長 成安太郎

㊟

# 11 持参作品例について

## 持参作品の注意事項

- ※持参作品には、受験生本人が制作した事を証明できるように教員（高校、短期大学、大学、美術研究所、日本語学校等）または保護者による「制作証明書」を添付してください(P17の用紙をコピーして使用)。1作品につき1枚の制作証明書を貼付してください。ただしポートフォリオまたはデジタルデータの場合は1冊もしくは1端末に1枚の制作証明書でかまいません。
- ※持参作品は自らの責任で搬入搬出できるものに限りです。
- ※映像作品は10分以内にまとめてください。
- ※デジタルデータによる作品の場合は、ノート型パソコン等を持参して作品が見られる状態にしてください。

## 持参作品例

過去3年間に実施した作品面接で、受験生が持参した作品です。

総合領域	自分の学んだことをまとめたファイル、企画したイベントや参加した展覧会など課外活動の記録、デッサン、色彩構成、写真 他
イラストレーション領域	イラストレーション、マンガ、絵画作品（スケッチ含む）、デザイン作品（ポスター、パッケージなどを含む）、立体作品（その記録写真含む）、映像作品、写真、デッサン、色彩構成 他 ※アナログ表現、デジタル表現は問わない。 ※完成作品以外に、アイデアスケッチや落書きなどをあわせて持参してもよい。 ※ポートフォリオも可。
美術領域	デッサン、色彩構成、写真、ポスター、ドローイング、写生、絵画作品（日本画、洋画、水彩画など）、イラストレーション、映像作品（CG、アニメなど）、立体作品（その記録写真含む）、身体表現 他
情報デザイン領域	デッサン、色彩構成、写真、ポスター、Web ページ、パッケージ、イラストレーション、立体作品（その記録写真含む）、映像作品（CG、アニメ、ドラマ、ドキュメンタリー、ミュージックビデオ）、油画、水彩画、絵コンテ 他
空間デザイン領域	デッサン、色彩構成、立体作品（その記録写真含む）、平面表現、工芸作品、建築作品（家具・住宅・ランドスケープ模型など）、デザイン提案（製品、雑貨、おもちゃなど）、衣装作品（デザイン画、アクセサリー含む）、ポートフォリオ 他
地域実践領域	地域で学んだ活動などをまとめたファイル、企画したイベントや参加した行事の記録、絵画作品、デザイン作品、立体作品、映像、写真、デッサン、色彩構成 他 ※完成作品以外にアイデアスケッチなどもあわせて持参してもよい。

## 制作証明書

(西暦)

年 月 日

この作品は、受験生本人が制作したことを証明します。  
教員・保護者・日本語学校教員

校 学 高 大  
学 大 短 期  
校 大 学  
(専 門 課 程)  
美 術 研 究 所  
日 本 語 学 校  
専 修 学 校

氏名

印

## 制作証明書

(西暦)

年 月 日

この作品は、受験生本人が制作したことを証明します。  
教員・保護者・日本語学校教員

校 学 高 大  
学 大 短 期  
校 大 学  
(専 門 課 程)  
美 術 研 究 所  
日 本 語 学 校  
専 修 学 校

氏名

印

## 制作証明書

(西暦)

年 月 日

この作品は、受験生本人が制作したことを証明します。  
教員・保護者・日本語学校教員

校 学 高 大  
学 大 短 期  
校 大 学  
(専 門 課 程)  
美 術 研 究 所  
日 本 語 学 校  
専 修 学 校

氏名

印

## 制作証明書

(西暦)

年 月 日

この作品は、受験生本人が制作したことを証明します。  
教員・保護者・日本語学校教員

校 学 高 大  
学 大 短 期  
校 大 学  
(専 門 課 程)  
美 術 研 究 所  
日 本 語 学 校  
専 修 学 校

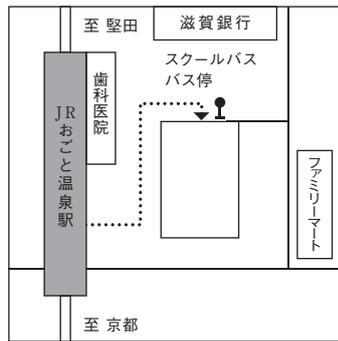
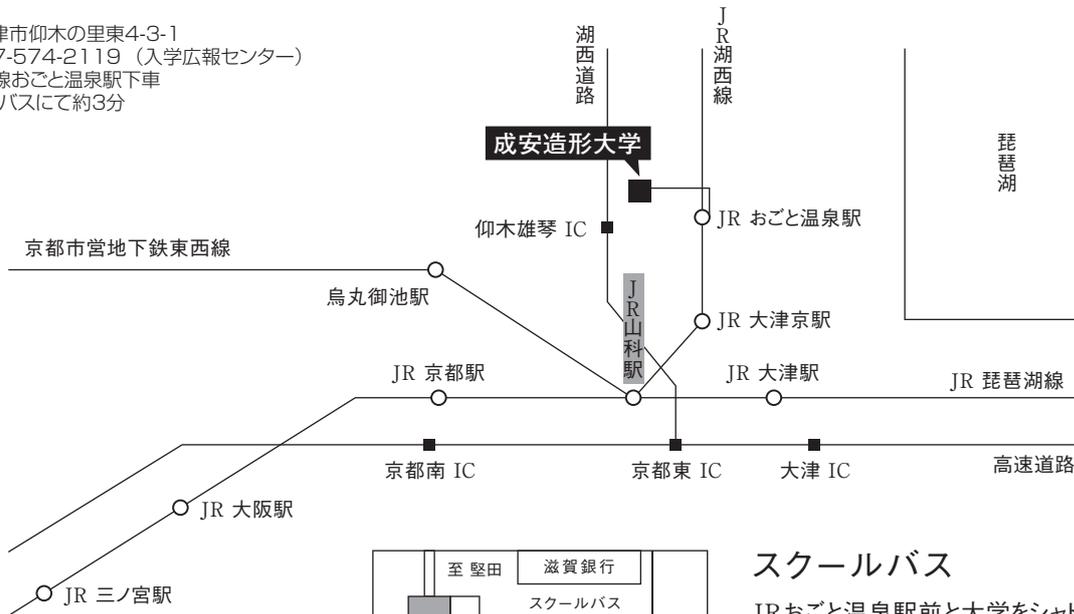
氏名

印

# 試験会場の案内

## ●成安造形大学

滋賀県大津市仰木の里東4-3-1  
 TEL. 077-574-2119 (入学広報センター)  
 \*JR湖西線おごと温泉駅下車  
 スクールバスにて約3分



### スクールバス

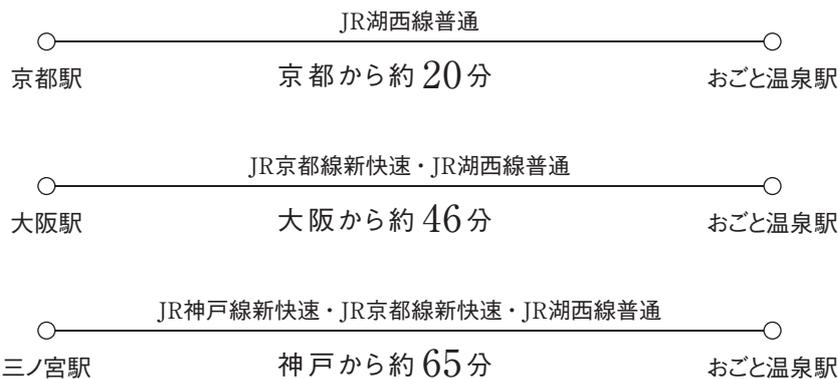
JRおごと温泉駅前と大学をシャトル運行しています。改札を出て琵琶湖側へ進み、滋賀銀行前の専用バス停から大学まで約3分。受験生のみならずもちろん、高校生、学校関係者等、大学にご用の方も無料で乗車できます。

入試当日の運行ダイヤは本学のホームページで、確認してください。

神戸からも、大阪からも快適アクセス。  
 しかも駅前から大学構内まで  
 スクールバスでノンストップ。

美しい自然に囲まれたのどかなキャンパスは、  
 たくさんの刺激がある神戸や京都、大阪などの街からも近い場所。  
 学びに最適な環境で、充実したキャンパスライフが送れます。

京都、大阪、神戸からの通学は、JRが便利



※JRおごと温泉駅からスクールバスで約3分  
 ※所要時間には、乗り換え待ち時間は含まれません

【 〃 】

# 成安造形大学

〒520-0248 滋賀県大津市仰木の里東4-3-1  
TEL. 077 574 2119 FAX. 077 574 2120  
E-mail. nyushi@seian.ac.jp  
[www.seian.ac.jp](http://www.seian.ac.jp)